



HASSAS GÖREV ANALİZİ

Doküman No : ANKÜ-STR/MUH-HGA.004
İlk Yayın Tarihi : 02.07.2015
Revizyon Tarihi : 03.05.2018
Revizyon No : 01
Sayfa No : Sayfa 1 / 1

Birim / Alt Birim: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı / Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Şubesi

Görevin Önem Seviyesi: <=15 Düşük Önem Düzeyi, 16-30 Orta Önem Düzeyi ve 31-57 Yüksek Önem Düzeyi

Görevin Adı	Görevin Önem Seviyesi	Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu	Önleyici Tedbirler (Prosedürler)
Taşınır Kayıt Görevlisi	15 (Düşük)	<ul style="list-style-type: none">Kamu zararına sebebiyet verme riskiCezai işlemİtibar Kaybı	<ul style="list-style-type: none">Altı aylık periyotlarla ambar ve kayıtlar kontrol edilmelidir.

Hazırlayan

Adı – Soyadı / Görevi /İmza

Onaylayan

Adı – Soyadı / Görevi /İmza

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR