

## ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRME PROGRAMI SÜREÇ ŞEMASI

2547 Sayılı Kanununun 35. veya 33.maddesine göre ataması yapılan araştırma görevlileri yabancı dil belgesi, öğrenci belgesi ve atanma belgesi ile Koordinatörlüğümüze başvuru yapar.

Koordinatörlüğe yapılan başvurular önce Rektörlük Yönetim Kuruluna sonra YÖK Yürütme Kuruluna gönderilir.

YÖK'ten ödeneği uygun bulunan araştırma görevlilerinin eğitimleri için gerekli malzemelerin talep formları toplanır.

YÖK'ten ödeneği uygun bulunan araştırma görevlileri eğitimleri için yurt içi /yurt dışı kongre kurs yolluk bildirimlerini Koordinatörlüğümüze teslim ederler.

İstenilen malzemeler doğrudan temin yolu ve DMO ile satın alınarak ilgililerin fakülte ayrıyat bürolarına teslim edilir.

Yolluk bildirimi incelenen araştırma görevlilerininin 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre ödemeleri yapılır.

Teslim edilen malzemelerin devir işlemleri ilgili fakülteye yapılır.