

**GAMA MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA SATIN ALMA İŞLEMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI**

**HARCAMA YETKİLİSİ**  
(Alım işlemlerinin gerçekleşmesi için makamdan onay alınır.)

**GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ**

**DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA ALIMLARI**

**DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA MAL ALIMLARI**

**DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA HİZMET ALIMLARI**

**PİYASA ARAŞTIRMASI YAPILMASI**  
(En az iki firmadan, yazılı, daha önce alım yapılmışsa faturanın fotokopisi veya telefonla teklif alınır.)

**PİYASA ARAŞTIRMASI YAPILMASI**  
(En az iki firmadan, yazılı, daha önce alım yapılmışsa faturanın fotokopisi veya telefonla teklif alınır.)

**ONAY**  
(Harcama yetkilisinden onay alınır.)

**ONAY**  
(Harcama yetkilisinden onay alınır.)

**SİPARİŞ VERME**  
(Yazılı veya sözlü sipariş verilir.)

**SÖZLEŞME İMZALANMASI**

**ALIMIN GERÇEKLEŞMESİ**

**İŞE BAŞLAMA**

**MAL TESLİMİ**  
(TAŞINIR İŞLEM FİŞİ DÜZENLEME-KAYITLARA GİRİŞ)

**İŞİN TESLİMİ**

**MUAYAENE KOMİSYON RAPORU**

**MUAYENE KOMİSYONU**

**MUAYAENE KOMİSYON RAPORU**

**TAHAKKUK**  
(BANKA ARACILIĞIYLA FİRMANIN BANKA HESABINA HAVALE)

**TAHAKKUK**  
(BANKA ARACILIĞIYLA FİRMANIN BANKA HESABINA HAVALE)